

**Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu**

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu

ogłasza konkurs na stanowisko:

Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U.2021 poz. 430)

I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przedborzu , 97-570 Przedbórz,
ul. Częstochowska 25

II. Wymagane kwalifikacje:

Kandydaci na w/w stanowisko winni posiadać kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U. Nr 151, poz. 896 z późn. zm.)

1. Wymagane kwalifikacje kandydata:

- 1) tytuł zawodowy lekarza, lekarza dentystry i tytuł specjalisty lub specjalizacja II stopnia w dziedzinie medycyny,
- 2) co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) posiadanie wiedzy w zakresie obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych,
- 2) umiejętność sprawnej organizacji pracy i zarządzania zespołem,
- 3) komunikatywność oraz kreatywność,
- 4) koncepcja pracy na stanowisku Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu (max. 5 stron, w formacie: A4, czcionka Times New Roman, rozmiar 12)

III. Wymagana dokumentacja:

Kandydaci proszeni są o składanie dokumentów określonych w § 12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 poz.430) tj.:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe (w tym prawo wykonywania zawodu) wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem oraz dokumenty potwierdzające staż pracy (świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające staż pracy, jeżeli stosunek pracy trwa nadal),
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,

- 5) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,
- 6) oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

Kopie dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 4, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem, przy czym za dostateczne potwierdzenie zgodności z oryginałem uznaje się własnoręczny czytelny podpis kandydata na kserokopii dokumentu z adnotacją „za zgodność z oryginałem”; na prośbę właściwego podmiotu lub Komisji Konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wymagane dokumenty powinny stanowić odrębne egzemplarze.
- 2) W przypadku przesłania dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

V. Miejsce i termin złożenia wymaganych dokumentów:

1. Oferta winna być przesłana w zamkniętej kopercie w terminie do **03.03. 2023r.**

(decyduje data wpływu do SPZOZ w Przedborzu, 97-570 Przedbórz, ul. Częstochowska 25, oferta może być złożona osobiście w tym samym terminie w administracji SPZOZ w Przedborzu w godzinach pracy tj.: 7.30-15.05 od poniedziałku do piątku.

2. Na kopercie kandydat umieszcza: swoje imię i nazwisko, adres, numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: „ Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu”.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu.

1. Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do dnia **10.03.2023r.** w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przedborzu, 97-570 Przedbórz, ul. Częstochowska 25.
2. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora SPZOZ w Przedborzu.
3. Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów, nie podlegają uzupełnieniu oraz nie będą brane pod uwagę podczas dalszej części postępowania konkursowego.
4. Oferty, które zostaną złożone do SPZOZ w Przedborzu po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone nadawcy.
5. O terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci, którzy spełnili warunki formalne będą poinformowani drogą pisemną oraz telefonicznie.
6. Pisemne powiadomienie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie nastąpi w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

VII. Informacja o zasadach udostępnienia materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:

Materiały i informacje o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego można uzyskać w administracji SPZOZ w Przedborzu.

Kandydatom udostępnia się na pisemny wniosek dokumenty informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SPZOZ po złożeniu oświadczenia o wykorzystaniu uzyskanych informacji wyłącznie do celów uczestnictwa w konkursie.

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Przedborzu
mgr Renata Łuczyńska